คำสั่งเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา
ที่ ๕๒๘/๒๕๖๓
เรื่อง อนุมัติให้พนักงานเข้าร่วมอบรม

ตามที่ เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้รับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๔๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เชิญเข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และแบบบันทึกขอมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ในระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน นั้น

เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานราชการ จึงให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

นางสาวกฤษติยา พ่วงกุล ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเดินทางไปเข้าร่วมฝึกอบรมได้ตามวันและเวลาที่กำหนดตามรุ่นที่สามารถลงทะเบียนได้ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี อนุญาตให้เบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) โดยให้ใช้รถยนต์ส่วนกลางยี่ห้อมิซูบิชิ หมายเลขทะเบียน กท ๗๘๙๖ กาญจนบุรี ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายสมปอง คำเที่ยง)
นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นลำพระยา

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา (สำนักปลัดเทศบาล) โทร. ๐๓๔๖๑ ๓๖๓๓

ที่ กจ ๕๖๕๐๑/ **วันที่** ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นลำพระยา

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๔๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้รับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๔๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เชิญเข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และแบบบันทึกขอมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ในระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวกฤษติยา พ่วงกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็นพนักงานเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา จึงมีความจำเป็นที่จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เพื่อให้มีความรู้ตามวัตถุประสงค์สามารถนำมาปฏิบัติงานราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป โดยขอเบิกค่าลงทะเบียน ตามรุ่นที่สามารถลงทะเบียนได้ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักตามอัตราที่จ่ายจริง โดยใช้รถยนต์ส่วนกลางยี่ห้อมิซูบิชิ คันหมายเลขทะเบียน กท ๗๘๙๖ กาญจนบุรี ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้

๓. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

สแกนด้วย CamScanner

๔. ข้อพิจารณา

เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้เห็นประโยชน์ในการเข้าร่วมโครงการอบรมและเพื่อพัฒนาให้การปฏิบัติงานราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๕.ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตเข้าร่วมโครงการอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อชุมชนต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกฤษดิยา พ่วงกุล)
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวจิราพร ศรีสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรพิจารณา.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุวพิชญาน์ เฉลิมศักดิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล

- (/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายสมปอง คำเที่ยง)
นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นลำพระยา

สแกนด้วย CamScanner

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา

ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า นางสาวกฤษติยา พ่วงกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ระดับ ..... สังกัด เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการดังนี้

1. จัดทำหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนการสอน
2. การจัดกระบวนการเรียนรู้
3. จัดทำแผนปฏิบัติประจำปีการศึกษา
4. ควบคุมเมนูอาหารกลางวันของศูนย์

โดยขอแสดงความจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลักจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ฯ ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานของตนเอง / อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์และเป้าหมายตัวชี้วัด
การจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับ EF โดยอิงหน่วยการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์กับการศึกษา ๔.๐ การพัฒนาทักษะ EF ด้วยกระบวนการ PLC เพื่อสร้างนวัตกรรมการศึกษา	การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพสูงสุด และการทำงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และชัดเจน	ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น สามารถนำมาปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับให้ผู้อื่นเกิดความรู้ความเข้าใจอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ	สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(ลงชื่อ) กฤษติยา (นางสาวกฤษติยา พ่วงกุล) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้สมัคร	(ลงชื่อ) ..... (นางสาวจิราพร ศรีสุข) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	(ลงชื่อ) ..... (.....) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

<u>หมายเหตุ</u> ๑. ค่าพาหนะ ( ) พาหนะส่วนตัว ( ) รถประจำทาง ( ) รถยนต์ส่วนราชการ

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) เบิก ( ) ไม่เบิก

๓. ค่าที่พัก ( ) ตามอัตราเหมาจ่ายรวมก่อนวันอบรม ๑ คืน ( ) ตามอัตราเหมาจ่ายในช่วงวันอบรม

( ) ตามอัตราที่จ่ายจริงรวมก่อนวันอบรม ๑ คืน ( ) ตามอัตราที่จ่ายจริงในช่วงวันอบรม

๔. อื่นๆ .....

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ)

สแกนด้วย CamScanner

ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๕๕

2240/63
วันที่ 28 ต.ค. 63

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สำนักงานเทศบาล/ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่จัดการศึกษาปฐมวัย ทุกแห่ง

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๔๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่าโครงการดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยระยะยาว และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาลพิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายธนกฤต วิเศษฤทธิ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒, ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๗๖ เป็นผู้ประสานงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นสำพะยะ

กรมฯ แจ้ง โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาครูปฐมวัย ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ชื่อมาใน ระบบสารสนเทศ ชื่อมาใน

พิทยพนา ๒๘ ต.ค. ๖๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๒ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗ โทรสาร ต่อ ๔๑๘
ผู้ประสานงาน นายธนกฤต วิเศษฤทธิ์ ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒
กลุ่มไลน์ "ประสานการอบรม EF ๖๔"

(นายสมปอง คำเทียง)
นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นสำพะยะ

(นางสาวจิราพร ศรีสุข)
หัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวสุวพิชญาน์ เฉลิมศักดิ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

สแกนด้วย CamScanner

ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๓๑๕๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้แก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจังทั้งระบบ ด้วยการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด และให้ความรู้เยาวชนถึงภัยยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการป้องกันยาเสพติดในกลุ่มปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ด้วยการพัฒนาทักษะทางสมองของเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมโรงเรียนอนุบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง ในการนี้ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๒๒๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาวในเด็กปฐมวัย และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาลพิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอนในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้กลไกการกำกับติดตามการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย ผ่านระบบการรายงานผล

/ การดำเนินงาน...

สแกนด้วย CamScanner

การดำเนินงานด้านยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเบิกค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อใช้ในการลงทะเบียนจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราคนละ ๖,๒๐๐ บาท (หกพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวันธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีฯ ครบจำนวน ๒๒๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๕ และข้อ ๔๘ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๒ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗ โทรสาร ต่อ ๔๑๘
ผู้ประสานงาน นายธนกฤต วิเศษฤทธิ์ ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒

สแกนด้วย CamScanner

รายละเอียดโครงการ

****

๑. จำนวนรุ่น

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	วัน/เดือน/ปี	ปิดระบบการลงทะเบียน
๑	๙๙๖๘๐๑	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	๙๙๖๘๐๒	๒๗ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓	๙๙๖๘๐๓	๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๔	๙๙๖๘๐๔	๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
๕	๙๙๖๘๐๕	๑๙ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๖	๙๙๖๘๐๖	๒๓ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
๗	๙๙๖๘๐๗	๖ - ๙ มกราคม ๒๕๖๔	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๘	๙๙๖๘๐๘	๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔	๔ มกราคม ๒๕๖๔
๙	๙๙๖๘๐๙	๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
๑๐	๙๙๖๘๑๐	๒๑ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔	๑๔ มกราคม ๒๕๖๔
๑๑	๙๙๖๘๑๑	๒๕ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	๑๘ มกราคม ๒๕๖๔
๑๒	๙๙๖๘๑๒	๔ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๘ มกราคม ๒๕๖๔
๑๓	๙๙๖๘๑๓	๘ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑๔	๙๙๖๘๑๔	๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๑๕	๙๙๖๘๑๕	๑๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	

หมายเหตุ (๑) เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม
- อปท. ที่จัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาล พิจารณามอบหมายบุคลากรโรงเรียนละ ๒ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบงานวิชาการ ระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน และหัวหน้าสายชั้น/ครูผู้สอน ในระดับปฐมวัย จำนวน ๑ คน
- อปท. ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณามอบหมายครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน

(๒) ธนาคารจะปิดระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียน **ครบจำนวน ๒๒๐ คนต่อรุ่น** และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ซึ่งจะต้องดำเนินการยืมเงินทดรองราชการเพื่อซื้อตั๋วสำหรับใช้ในการเดินทางเข้าร่วมการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯลฯ) **ขอให้ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน**

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. กรณีไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ลงทะเบียนไว้ **เนื่องจากมีความจำเป็น** ขอให้ต้นสังกัดจัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรุ่นถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายบุคลากรอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว และเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการฝึกอบรมทุกกรณี

๖. สอบถามข้อมูลรายละเอียดการลงทะเบียนโครงการฯ

๑) โทรศัพท์ : ๐๙๔ ๕๔๘ ๐๓๗๒, ๐๘๙ ๗๒๕ ๒๘๗๖
๐๒ ๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๔๐๒, ๔๑๗

๒) กลุ่มไลน์ "ประสานการอบรม EF 64"

สแกนด้วย CamScanner

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

****

วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	มอบนโยบายการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การขับเคลื่อนนโยบายการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	*พักรับประทานอาหารกลางวัน*
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	วิธีการและขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบNISPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	ละลายพฤติกรรม

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	การจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พศ. ๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับ EF
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การออกแบบกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะ EF โดยอิงหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตร
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	*พักรับประทานอาหารกลางวัน*
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	วิเคราะห์สาระการเรียนรู้สู่สภาพที่พึงประสงค์ในการเสริมทักษะ EF
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	ทักษะ EF กับวิธีการ เทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สาม

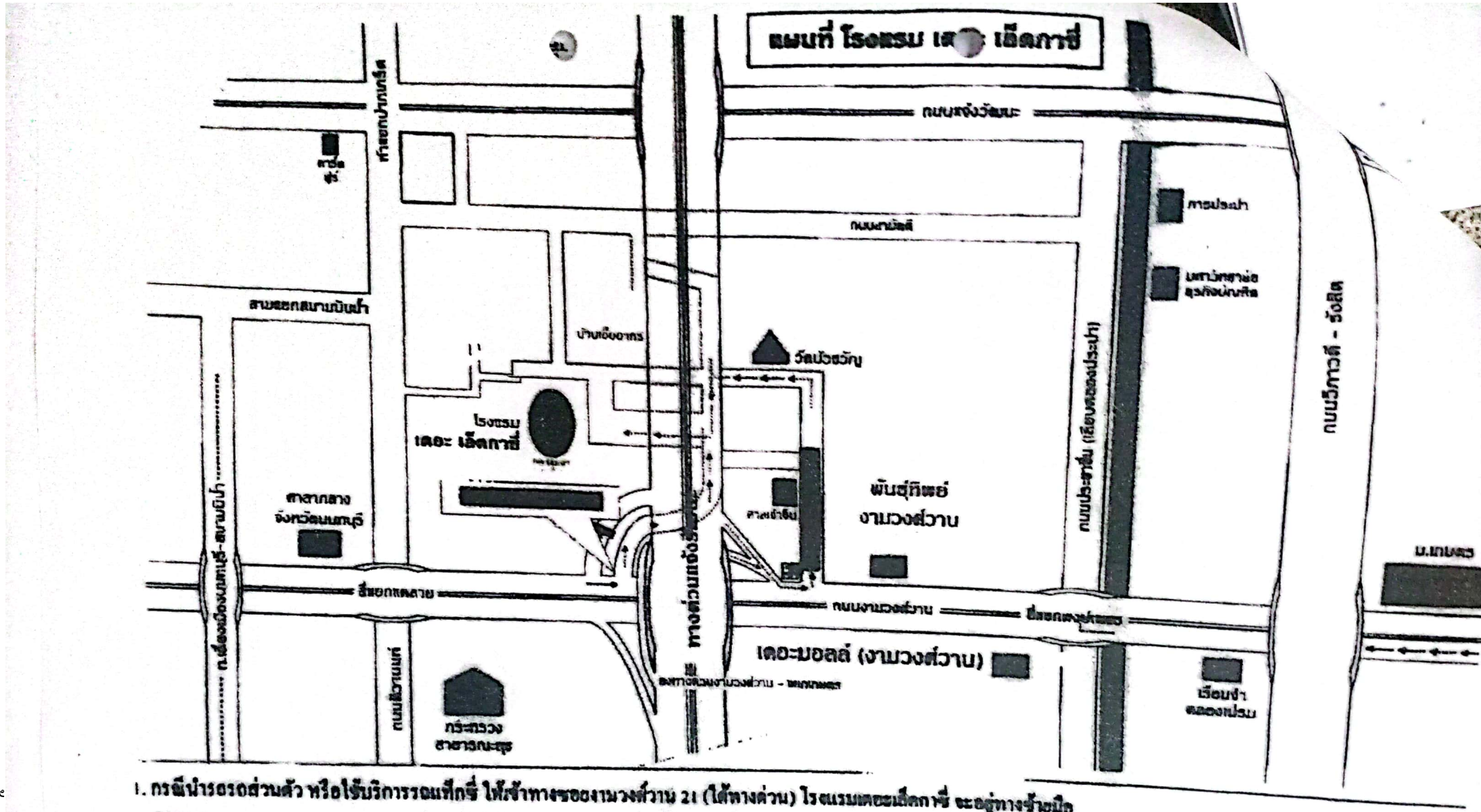
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การจัดประสบการณ์กับการศึกษา ๔.๐ ในระดับปฐมวัยโดยการใช้เพลง/เกม เสริมทักษะ EF
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	*พักรับประทานอาหารกลางวัน*
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	การปรับพฤติกรรมเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF กับงานวิจัยในชั้นเรียน
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	การสร้างนวัตกรรมเสริมทักษะ EF สู่การศึกษา ๔.๐
เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การพัฒนาทักษะ EF ด้วยกระบวนการ PLC เพื่อสร้างนวัตกรรมการศึกษา
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	*พักรับประทานอาหารกลางวัน*
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเน้น EF (ID-PLAN / PDR)
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	อภิปรายผล/สรุปผล/ตอบคำถาม/พิธีปิด

หมายเหตุ
๑. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.
๓. เวลา ๑๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

สแกนด้วย CamScanner



1. กรณีนำรถส่วนตัว หรือใช้บริการรถแท็กซี่ ให้เข้าทางขาออกงามวงศ์วาน 21 (ใต้ทางด่วน) โรงแรมเดอะเอ็ดการ์ซี จะอยู่ทางซ้ายมือ
2. ถ้าใช้ทางด่วน ลงงามวงศ์วาน (แยกกษตร) เข้าขาออกงามวงศ์วาน 23 เมื่อสามารถเข้าซอยมาท่านจะสังเกตุเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้าย สุดซอยเลี้ยวขวา 500 เมตร ถึงโรงแรม
3. รถโดยสารประจำทางที่ผ่านหน้า เดอะมอลล์ และห้างพันธ์ทิพย์ใหม่ 134 ,104, 63,114,69,117
4. หากมีความประสงค์สำรองที่พักล่วงหน้า หรือแนะนำการเดินทางไปโรงแรมเดอะเอ็ดการ์ซี เบอร์โทรศัพท์ 02-591-7721-7

สแกนด้วย CamScanner

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา

ที่ กจ ๕๖๕๐๑/ **วันที่** ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นลำพระยา

อ้างถึง ๑. หนังสืออำเภอท่ามะกา ที่ มท ๐๐๒๓.๑๑/๕๙๐๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. คำสั่งเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
๓. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้รับหนังสืออำเภอท่ามะกา ที่ มท ๐๐๒๓.๑๑/๕๙๐๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งกำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และแบบบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๗ ในระหว่างวันที่ ๖-๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะเล็คกาซี่ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยให้มีความรู้ ความเข้าใจในการวางรากฐานภูมิคุ้มกันยาเสพติดระยะยาว ตามแนวทางการจัดกิจกรรมของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) ตลอดจนสามารถบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างเป็นระบบด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

เทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว มีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานราชการ จึงให้ให้ข้าพเจ้านางสาวกฤษติยา พ่วงกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว

ข้อเท็จจริง

จากการที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แบบ Active Learning ด้วยเทคนิคการบริหารสมองส่วนหน้า (Executive Function : EF) และแบบบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบ NISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑๗ ทำให้ได้รับข้อมูลและมีความรู้เพิ่ม รายละเอียดดังนี้

- การขับเคลื่อนนโยบายการสร้างภูมิคุ้กันยาเสพติดตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕
- วิธีการและขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการรายงานผลการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัยของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (ระบบNISPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
- การจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับ EF
- การออกแบบกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะ EF โดยอิงหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตร
- การวิเคราะห์สาระการเรียนรู้สู่สภาพที่พึงประสงค์ในการเสริมทักษะ EF
- ทักษะ EF กับวิธีการ เทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

/การปรับ...

สแกนด้วย CamScanner

- การจัดประสบการณ์กับการศึกษา ๔.๐ ในระดับปฐมวัยโดยการใช้ เพลง/เกม เสริมทักษะ EF
- การปรับพฤติกรรมเด็กปฐมวัยด้วยทักษะ EF กับงานวิจัยในชั้นเรียน
- การสร้างนวัตกรรมเสริมทักษะ EF สู่การศึกษา ๔.๐
- การพัฒนาทักษะ EF ด้วยกระบวนการ PLC เพื่อสร้างนวัตกรรมการศึกษา
- การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเน้น EF (ID-PLAN/PDR)

กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๓๐๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวดที่ ๑ ข้อ ๑๐ จึงนำเรียนผู้บริหารเพื่อโปรดทราบ โดยจะนำความรู้ที่ได้จากการประชุมวิชาการนี้มาใช้ในการบริหารราชการให้เกิดประโยชน์ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) กฤษติยา

(นางสาวกฤษติยา พ่วงกุล)
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ)

(นายวิวิศน์ คุ้มสุภา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิราพร ศรีสุข)
หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางเกสา ฝาเงิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพระแท่นลำพระยา

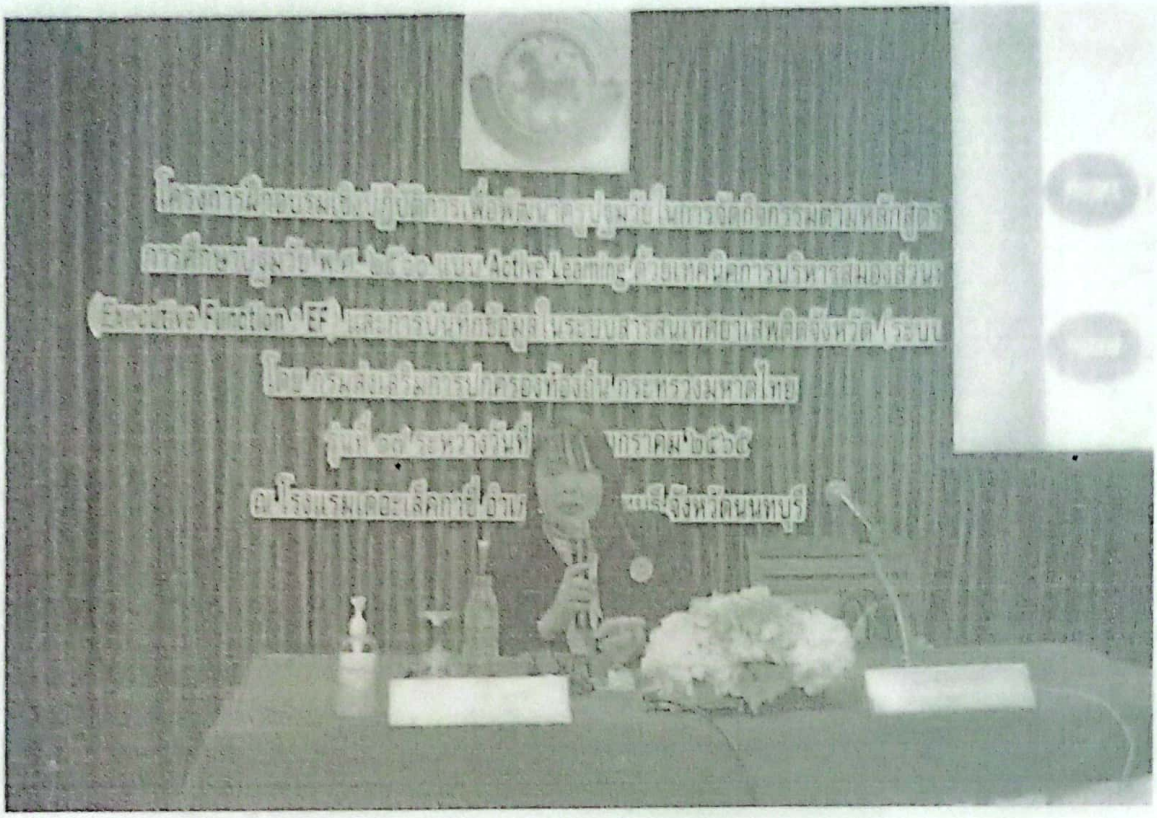
(ลงชื่อ)

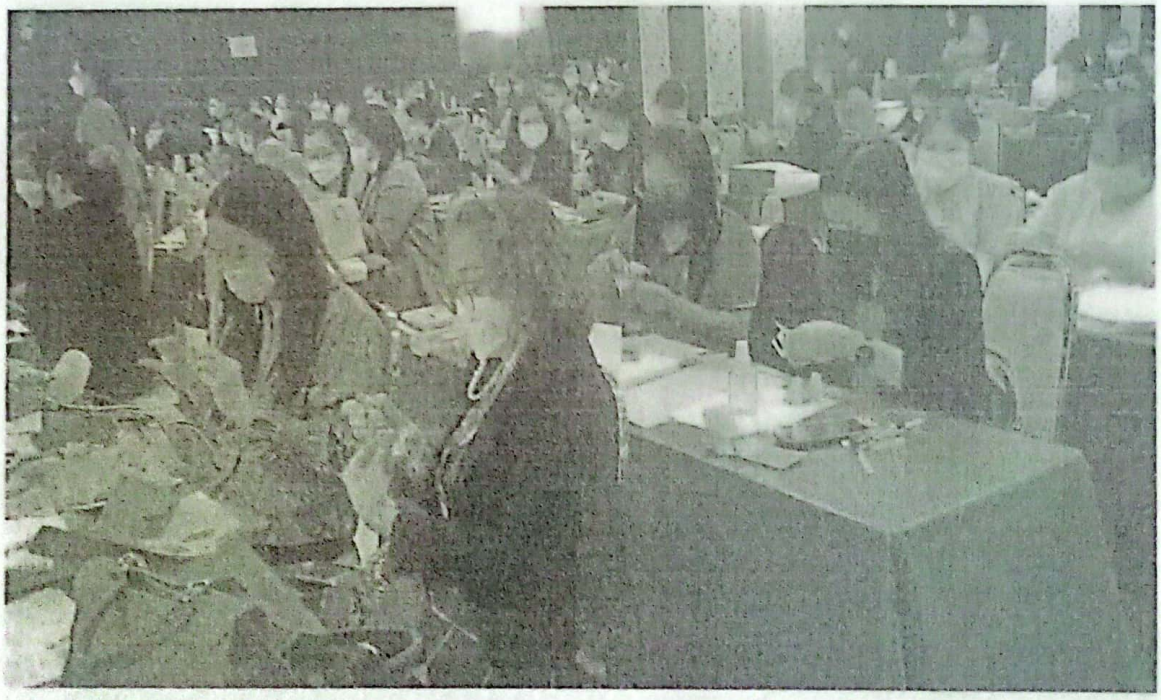
(นายจอน สุทธิบุตร)
นายกเทศมนตรีตำบลพระแท่นลำพระยา

สแกนด้วย CamScanner

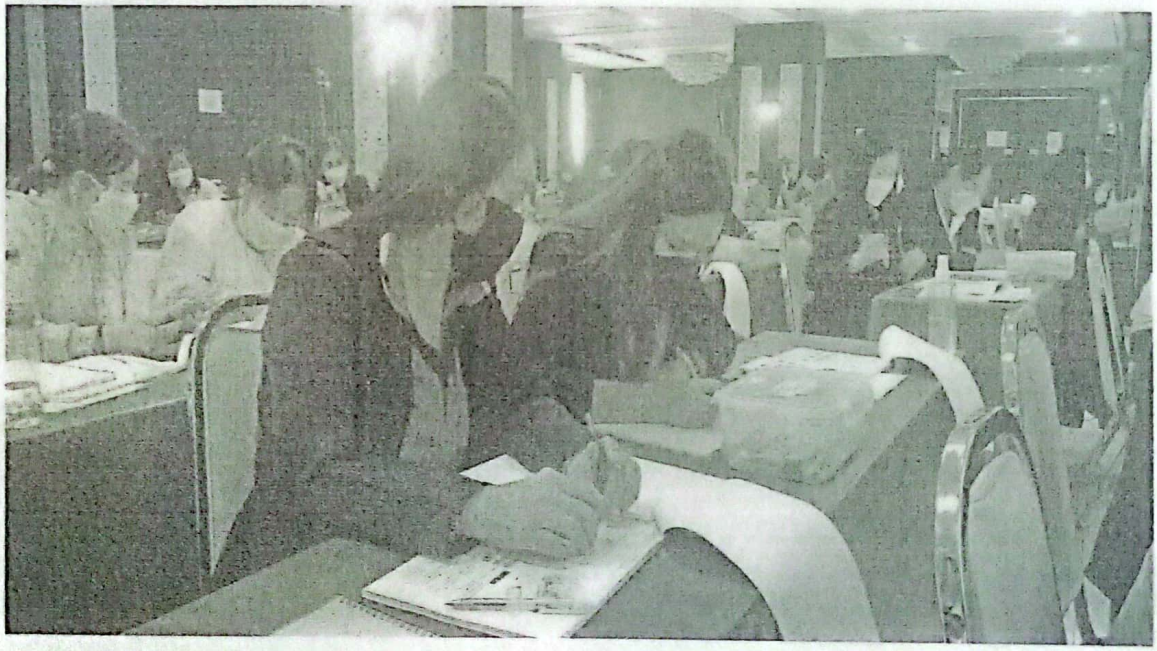
รูปภาพการเข้าร่วมอบรม

สแกนด้วย CamScanner

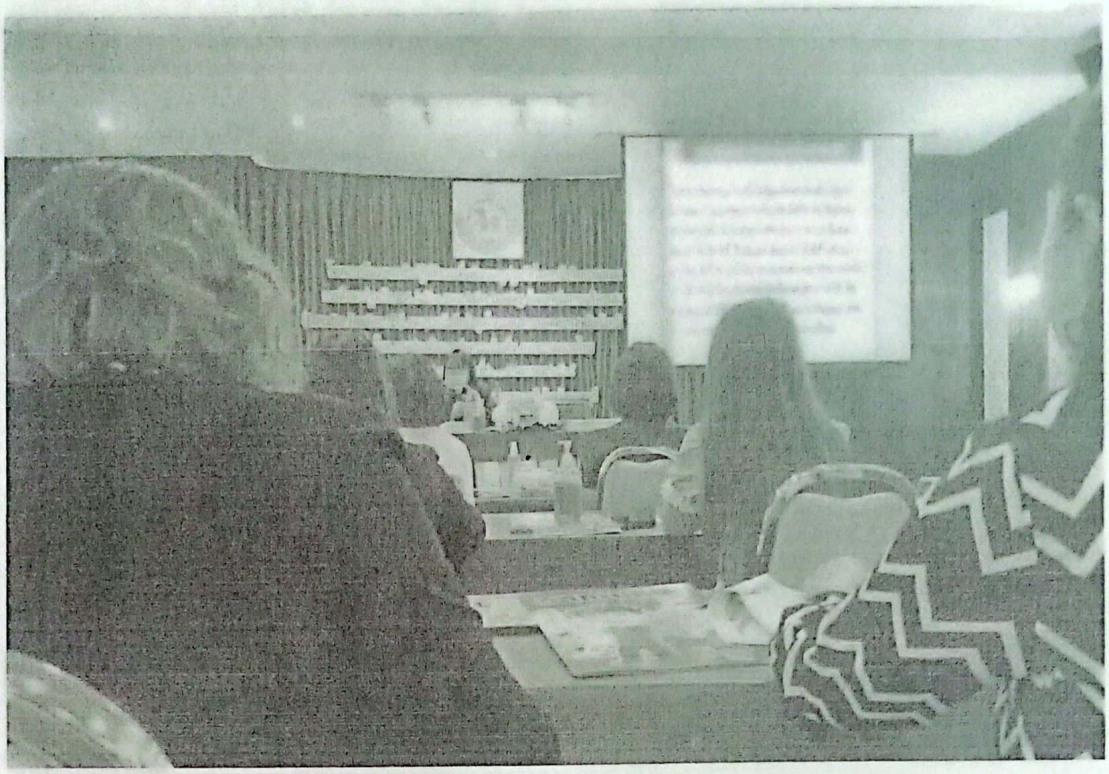


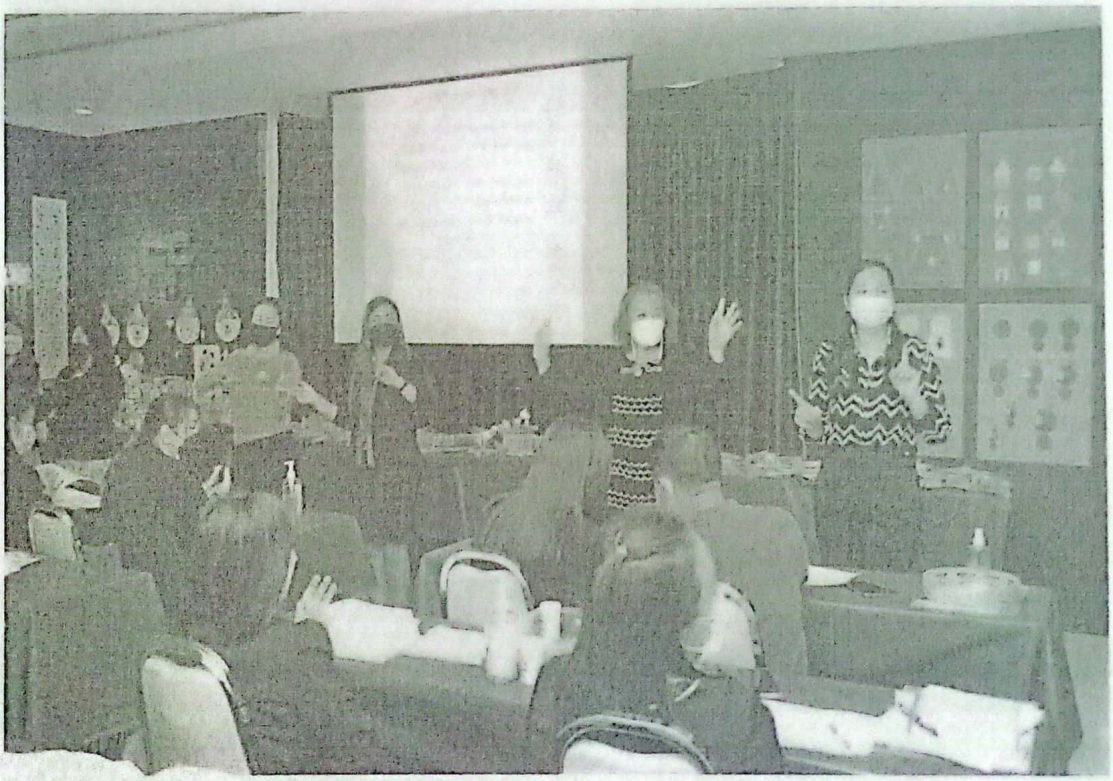


สแกนด้วย CamScanner



สแกนด้วย CamScanner





สแกนด้วย CamScanner

สแกนด้วย CamScanner

สแกนด้วย CamScanner